



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ที่ ๖๕ /๒๕๖๑

เรื่อง ให้นักลากรในสถาบันอุดมศึกษาและนักศึกษาไปราชการ (เพิ่มเติม)

ด้วยศูนย์วิจัยความหลากหลายทางชีวภาพ เฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา บรมราชินีนาถ สถาบันวิจัยและพัฒนาชายแดนภาคใต้ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา ได้จัดกิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ตำบลลำพะยา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

เพื่อให้การไปราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยจึงสั่งให้นักลากรดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกสรี ลัดเสียว
๒. อาจารย์ปนัดดา เรืองสงค์  
เจ้าหน้าที่
๓. นางสาวรอฮานี ดาโอะ
๔. นางสาวอภีเยาะ หะมะ
๕. นางสาวปาดิเมาะห์ สาและ
๖. นางสาวสุไวย๊ะ ดอเลาะ
๗. นางสาวไลลา ลาเตะ
๘. นางสาวนาสรียะห์ ลียะ
๙. นางสาวรุณนิชาห์ อองศารา
๑๐. นางสาวอาอีเสาะ สาอุ
๑๑. นายมุฮัมหมัดอาร์ฟ เละ
๑๒. นายลูกมาน เจะโด
๑๓. นายฟิรซัน ดอเลาะ
๑๔. นางสาวฟาตอนะห์ สาและ
๑๕. นางสาวอามีเนาะ ลูมุ
๑๖. นางสาวอามีเนาะ มะหะมิง  
นักศึกษา
๑๗. นางสาวโนรูลฟาร์ ยะปา
๑๘. นางสาวนอร์อานีดา มะลี
๑๙. นางสาวฮัสลินา เละสัน
๒๐. นางสาวอารีพะห์ หะยีปิยวงศ์
๒๑. นางสาวสารินา ใบโสดำ โส๊ะ สารีนา ใบโสดำ จ๊า ✓
๒๒. นางสาวมุสลีหะ อาแยกาจิ

/๒๓.นางสาวนาวาดี....

๒๓. นางสาวนาวดี เจ๊ะเงาะ

๒๔. นักศึกษาหลักสูตรสุศึกษาและพลศึกษา ชั้นปีที่ ๑

๒๕. นักศึกษาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ชั้นปีที่ ๓

เดินทางไปราชการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑ เพื่อจัดเตรียมสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม เดินทางโดยรถยนต์มหาวิทยาลัย หมายเลขทะเบียน นข ๑๒๔๕ ยะลา มีนายยูโซะ เจะมิง เป็นพนักงานขับรถ และหมายเลขทะเบียน ๔๐-๐๒๐๖ ยะลา มีนายอัสรี เจะมิง เป็นพนักงานขับรถ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากโครงการจัดตั้งสถาบันครูและบุคลากรทางการศึกษาชายแดนภาคใต้

ทั้งนี้ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ โยธาทิพย์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา



## คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ที่ ๖๓ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม  
กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม)

ด้วยศูนย์วิจัยความหลากหลายทางชีวภาพ เฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา บรมราชินีนาถ  
สถาบันวิจัยและพัฒนาชายแดนภาคใต้ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา  
อำเภอเมือง จังหวัดยะลา ได้จัดกิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑  
ณ ตำบลลำพะยา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

เพื่อให้การไปราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน  
มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ  
ดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

### ๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกสรี ลัดเลีย | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ อาจารย์ปนัดดา เรืองสงค์             | กรรมการ       |
- หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการอำนวยการ
๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนดำเนินงาน กิจกรรม และงบประมาณของกิจกรรม
  ๒. กำกับดูแล อำนวยการ สนับสนุน ให้คำปรึกษา พิจารณาแก้ไขปัญหาต่างๆ
  ๓. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานคณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

### ๒. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ

- |                             |                            |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๒.๑ นางสาวอศานี ดาโอะ       | ประธานกรรมการ              |
| ๒.๒ นางสาวอภีเษะ หะมะ       | กรรมการ                    |
| ๒.๓ นางสาวปาดิเมาะห์ สาและ  | กรรมการ                    |
| ๒.๔ นางสาวสุไพบีระ ดอเลาะ   | กรรมการ                    |
| ๒.๕ นางสาวไลลา ลาเตะ        | กรรมการ                    |
| ๒.๖ นางสาวนาสรียะห์ ลียะ    | กรรมการ                    |
| ๒.๗ นางสาวรุณนิชาห์ อองศารา | กรรมการ                    |
| ๒.๘ นางสาวอาฮีเสาะ สาอุ     | กรรมการ                    |
| ๒.๙ นางสาวฟาตอนะห์ สาและ    | กรรมการ                    |
| ๒.๑๐ นางสาวอามีเนาะ ลูมู    | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒.๑๑ นางสาวอามีเนาะ มะหะมิง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการฝ่ายเลขานุการ

- ๑ ประสานงานกับทุกฝ่ายตลอดโครงการ

/๒. ดูแลรับผิดชอบ....

๒. ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับจ่ายเงินที่เกิดขึ้นในการจัดกิจกรรม
๓. เก็บหลักฐานเพื่อทำรายการเบิกจ่ายเงิน
๔. เตรียมอุปกรณ์ และวัสดุสำนักงานสำหรับการจัดกิจกรรม
๕. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานคณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

### ๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- |                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| ๓.๑ นายอัมมัทธาร์ฟ และ  | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๒ นายลูกมาน เจะโด     | กรรมการ             |
| ๒.๓ นางสาวรอฮานี ดาโอะ  | กรรมการ             |
| ๒.๔ นางสาวอากีเยาะ หะมะ | กรรมการ             |
| ๓.๕ นายฟิรซัน ดอเลาะ    | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. ติดต่อประสานงานไปยังสถานที่ที่ต้องการไปจัดกิจกรรม
๒. ออกแบบการจัดสถานที่สำหรับดำเนินกิจกรรม
๓. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานคณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

### ๔. คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรม

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๕.๑ นางสาวโนรุลฟาร์ ยะปา                           | ประธานกรรมการ              |
| ๕.๒ นางสาวนอร์อานีดา มะลี                          | กรรมการ                    |
| ๕.๓ นางสาวอัสลีนา เละสัน                           | กรรมการ                    |
| ๕.๔ นางสาวอารีฟะห์ หะยีปิยวงศ์                     | กรรมการ                    |
| ๕.๕ นางสาวสารีนา ใบโสดำ                            | กรรมการ                    |
| ๕.๖ นักศึกษาหลักสูตรสุศึกษาและพลศึกษา ชั้นปีที่ ๑  | กรรมการ                    |
| ๕.๗ นักศึกษาหลักสูตรการศึกษามัธยมศึกษา ชั้นปีที่ ๓ | กรรมการ                    |
| ๕.๘ นางสาวมุสลีหะมะ อาแยกาจิ                       | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๕.๙ นางสาวนาวาตี เจ๊ะเงาะ                          | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการฝ่ายกิจกรรม

๑. จัดเตรียมอุปกรณ์จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ
๒. จัดเตรียมสถานที่เพื่อจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑
๓. จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้จนเสร็จสิ้นโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ โยธาทิพย์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา